



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA MATERA**

**Presidio Ospedaliero "Madonna delle Grazie" Matera  
Opuscolo Informativo per pazienti e familiari  
U.O.C. di Medicina Interna – Matera**

Gentile Signora/e

con questo opuscolo vogliamo fornirLe informazioni utili per la sua permanenza nell' U. O.C. di Medicina Interna.

Per soddisfare nel miglior modo possibile le attese di salute dell'utenza con patologia internistica, medici, infermieri e personale di supporto sono coinvolti in un processo continuo di miglioramento della qualità assistenziale e organizzativa che mette al centro l'ammalato con le sue molteplici esigenze nel rispetto dei valori e dignità della persona.

**L'équipe** è composta da personale Medico, Infermieristico e di Supporto.

- **DIRETTORE:** Dr. G. Nicoletti
- **IDF COORDINATORE :** Dott. N. Montemurro
- **IDF DIPARTIMENTALE:** Dott.ssa S. Guancialino
- **RESPONSABILE DIPARTIMENTALE:** Dr. S. Tardi

**MEDICI DI RIFERIMENTO**

- Direttore Dr. Giuseppe Nicoletti
- Dr. Antonio Bonelli
- Dr. Rocco Clemente
- Dr.ssa Simona Ciuffreda
- Dr. Vito Lascaro
- Dr.ssa Tiziana La Masa
- Dr. Pasquale Santarcangelo

**Dott. INFERMIERI**

- Bonomo Caterina
- Cambio Sabrina
- Clemente Domenico
- Colucci Luciana
- Colucci Nadia
- D'Aprile Anna Laura
- Distefano Francesco
- Faccia Giacinta
- Giannace Leonardo
- Giannace Maria Teresa
- Iacovone Vita Maria
- Laquale Paolo

- Loglisci Michele
- Losignore Filomena
- Manfredi Giuseppina
- Marino Emanuela
- Messenio Nicoletta
- Muscaridola Rosa
- Paladino Laura
- Ruggieri Rosaria
- Signorelli Annalisa

**OSS**

- Arcieri Stefano
- Calderola Rosa
- Devito Teresa
- Grieco Cosimo Damiano
- Manicone Nunzia
- Mazzei Letizia
- Monachello Maria Nunzia
- Paolicelli Bruna
- Scarciolla Laura
- Scasciamacchia Grazia
- Tarulli Carmela
- Tataranni Maria
- Torchio Simona

Attività di ricovero e cura dei pazienti con patologie internistiche in fase acuta.

Il Reparto dispone di n. 33 posti letto per la degenza ordinaria e n.4 posti letto per DH.

Le stanze di degenza sono a due letti, dotate di arredi e servizi igienici. Ogni degente ha a disposizione un armadietto, un comodino girevole con annesso tavolino e il campanello di chiamata.

In ogni stanza è presente un televisore: consegnando un documento di riconoscimento al personale sanitario in servizio, si potrà ricevere il telecomando.

MISSION

DEGENZA

DI COSA CI OCCUPIAMO

- Ricoveri ordinari
- Ricoveri in DH
- Consulenze intraospedaliere
- Visite ambulatoriali (ecocolordoppler transcranico,

ecocolordoppler vascolare, fisiopatologia digestiva, allergologia, ipertensione arteriosa, dislipidemie, epatologia, ecografia addominale) ed in post ricovero

L'Unità Operativa di Medicina Interna si occupa di prevenzione, diagnosi e terapia non chirurgica di tutte le malattie acute a carico degli organi ed apparati interni.

Si interessa di affezioni dell'apparato respiratorio, dell'apparato cardiovascolare, dell'apparato digerente, di malattie del sangue, dei reni, del metabolismo, del sistema endocrino ed immunitario con un approccio olistico al paziente.

Le attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione vengono svolte in stretta collaborazione con tutti i servizi ospedalieri. Svolge, inoltre, una molteplice e varia attività ambulatoriale specialistica e di DH (day-hospital) terapeutico.

**Servizio di turno attivo:**

- ⇒ medico dalle ore 08:00 alle ore 20:00
- ⇒ infermieristico e di supporto 24h su 24.

**MODALITÀ DI ACCESSO**

L'accesso al reparto avviene tramite ricovero dal Pronto Soccorso in regime di urgenza o tramite ricovero programmato.

**Ricovero urgente:**

- dal Pronto Soccorso o dalla Medicina d'Urgenza;
- dall'Ambulatorio di Medicina, su richiesta del medico specialista responsabile, compatibilmente con la disponibilità di posti letto.

**Ricovero programmato:**

- Ambulatorio di Medicina
- Medici di reparto
- Medici di base

**L'Unità Operativa di Medicina Interna è collocata all'interno dell'Ospedale al 2° piano - corpo C.**

**Continuità dell'assistenza territoriale successiva al ricovero:**

Prosecuzione del programma terapeutico personalizzato con l'attivazione, ove necessario, dell'assistenza domiciliare integrata.

**La Dimissione.** La lettera di dimissione contiene la diagnosi ed i principali dati clinici che hanno caratterizzato il ricovero, le indicazioni clinico-terapeutiche da seguire, i controlli post-dimissione.

### Documenti e materiale necessari al momento del ricovero verrà richiesto:

- un documento di identità per procedere all'accettazione;
- tessera sanitaria

Verrà inoltre richiesta:

- la sottoscrizione al consenso della privacy (l'autorizzazione alla comunicazione o meno del proprio stato di salute alle persone da lei indicate (Dlgs 196/2003).
- un recapito telefonico ed un nominativo di eventuali familiari da contattare in caso di necessità.

Verrà compilata la cartella clinica/infermieristica con i dati personali che la riguardano.

### È consigliabile avere con sé:

- ciabatte antiscivolo;
- biancheria di ricambio;
- materiale per la cura e l'igiene personale.

Si raccomanda fortemente di tenere con sé solo una modica somma di denaro in monete per bevande calde o fredde da distributore e di consegnare ai parenti documenti, denaro, gioielli, chiavi di casa, ecc. L'Amministrazione dell'Ospedale ed il personale di reparto non rispondono dell'eventuale smarrimento, danneggiamento, furto di oggetti o di denaro.

### Descrizione attività clinica

Durante il ricovero lei sarà sottoposto ad esami clinici, prestazioni infermieristiche, indagini di laboratorio e strumentali ritenuti necessarie per la sua salute, in merito ai quali sarà informato sia sulle motivazioni di tali esami sia sul risultato.

### Norme comportamentali:

- è vietato fumare;
- è vietato introdurre e/o consumare sostanze alcoliche e stupefacenti durante la permanenza del paziente in reparto;
- il paziente non deve assumere farmaci di propria iniziativa;
- si consiglia di indossare un abbigliamento congruo durante tutta la durata del ricovero (pigiamia e ciabatte);
- non è consentito portare alimenti deperibili e/o da conservare in frigorifero;
- l'utilizzo di apparecchi telefonici personali è ammesso al di fuori delle ore di attività medica e nel rispetto della tranquillità degli altri degenti ricoverati (munirsi di cuffie o auricolari);

- tenere il proprio comodino in ordine per permettere al personale di pulizia di svolgere correttamente il proprio lavoro;
- il modo migliore per rivolgersi al personale è suonare il campanello, evitando di andare di persona e/o mandare altri a cercarlo.

Il personale infermieristico verificherà, al momento del ricovero, l'idoneità di quanto i pazienti portano in reparto e di quanto viene loro consegnato dai visitatori durante la degenza.

## ATTIVITÀ DI REPARTO

### Visita medica

La visita medica, abitualmente, viene eseguita una volta al giorno di mattina e nei giorni feriali.

Nel corso della visita il paziente è invitato a rimanere nella propria stanza, spegnendo il televisore ed evitando l'utilizzo del cellulare. Qualora dovesse allontanarsi, ha l'obbligo di informare il personale infermieristico.

### Orario pasti:

- Colazione ore 08:00/ 09:00
- Pranzo ore 12.30 / 13.30
- Cena ore 18:30 / 19:30

Per i pazienti con dieta libera, l'ospedale fornisce quotidianamente la possibilità di prenotare il menu per il giorno seguente, scegliendo tra le due alternative proposte di volta in volta.

Durante la distribuzione dei pasti, per motivi igienici e organizzativi, degenti e visitatori non devono transitare per i corridoi e in particolare, avvicinarsi al carrello della dispensa.

Al mattino e ogni qualvolta sia necessario viene assicurata l'igiene alle persone non in grado di provvedere autonomamente.

Ad orari prestabiliti viene somministrata la terapia.

### Orari di visita da parte dei parenti:

Data la specificità del reparto potranno essere date diverse indicazioni o limitazioni per le visite di parenti o conoscenti. **Gli orari di visita sono:**

- dal Lunedì al sabato dalle ore 12:00 alle ore 13:00 e dalle 17:00 alle 19:00
- Domenica e Festivi dalle ore 12:00 alle ore 13:00 e dalle 16:00 alle 19:00

- Nell'orario visite è consentita la presenza massimo di due persone per paziente.
- Non è consentito l'accesso al reparto ai minori di 12 anni e alle donne gravide.
- Ai familiari non è consentito sedersi sui letti.
- Per la tutela della privacy di tutti i pazienti, durante le attività mediche ed infermieristiche i visitatori sono pregati di non sostare nel corridoio, ma di attendere in sala d'attesa.

### Colloquio con il personale medico

Il personale medico è a disposizione per i colloqui con i familiari autorizzati nei giorni feriali, al termine della visita ed entro le ore 13.30, compatibilmente con le esigenze di reparto.

Eccezioni verranno fatte su richiesta del medico di guardia e per informazioni urgenti.

### Recapiti telefonici

- ⇒ Medici 0835/253141
- ⇒ Infermeria 0835/253277
- ⇒ Ambulatorio 0835/252058

### Dimissioni

La dimissione, programmata dai medici di reparto, viene effettuata dal lunedì al sabato (salvo accordi diversi) e verrà concertata in tempo utile per consentire al paziente di organizzare il rientro al domicilio o il trasferimento presso altra struttura.

Al momento della dimissione al paziente viene consegnata la lettera di dimissione, nella quale vengono indicati la diagnosi, gli accertamenti clinici eseguiti, la terapia effettuata durante il ricovero e quella consigliata al domicilio.

Nel caso di nuove prescrizioni terapeutiche, vengono consegnate al paziente le richieste dei farmaci prescritti al fine di poterli ritirare presso la Farmacia Ospedaliera, situata al piano 0 accanto alla Cappella e aperta la mattina (dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 14.00) e il pomeriggio (dal lunedì al venerdì dalle 15.00 alle 17.30).

È possibile chiedere copia della cartella clinica e degli eventuali esami radiologici solo dopo la dimissione e ultimate le visite di controllo previste, presentando la richiesta alle casse, sito a piano 0 del Padiglione C.